

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет

Юридичний факультет

Кафедра конституційного і адміністративного права

УЗГОДЖЕНО

Декан



І. Сопілко

2021 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи



А. Полухін

2021 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання»

Освітньо-наукова програма: «Право»

Галузь знань: 08 «Право»


Спеціальність: 081 «Право»

Форма навчання	Сем.	Усього (год. / кредитів ECTS)	ЛКЦ	ПР.З	Л.З	СРС	ДЗ / РГР / К.р	КР / КП	Форма сем. контролю
Денна	4	150/5	20	30	–	100	–	–	Залік 4с
Вечірня	4	150/5	20	30	–	100	–	–	Залік 4с
Заочна	4	150/5	6	10	–	134	–	–	Залік 4с


Індекс: РДФ-9-08/21-2.1.2

Індекс: РДФ-9-08/21-2.1.2

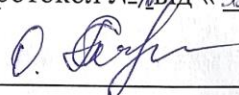
СМЯ НАУ РП 13.01.02–01–2021

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.02-01-2020
		стор. 2 з 13	


Робочу програму навчальної дисципліни «**Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання**» розроблено на основі освітньо-наукової програми «Право», навчальних та робочих навчальних плану № РДФ-9-08/21 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «доктор філософії» за спеціальністю 081 «Право» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив
 професор кафедри конституційного
 та адміністративного права _____  Кунев Ю.Д.

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри конституційного і адміністративного права, протокол № 1 від «30» 08 2021р.

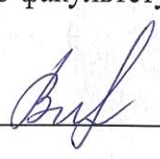
Завідувач кафедри _____  Гусар О.А.

Програму навчальної дисципліни «**Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання**» обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 081 «Право», (освітньо-наукова програма «Право») – кафедри господарського, повітряного та космічного права, протокол № 12 від 30.08.2021 р.

Гарант освітньо-професійної програми _____  І.М. Сопілко

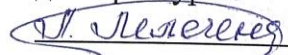
Завідувач кафедри _____  Л.С. Нецька

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради юридичного факультету, протокол № 7 від «09» 09 2021 р.

Голова НМРР _____  Вишневецький В.М.

УЗГОДЖЕНО

Завідувач аспірантурою та
 докторантурою

_____  А.П. Лелеченко

«09» 09 2021 р

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник



ЗМІСТ

	сторінка
Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1 Місце, мета, завдання навчальної дисципліни	4
1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна	5
1.4. Міждисциплінарні зв'язки	5
2. Програма навчальної дисципліни	5
2.1. Зміст навчальної дисципліни	5
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля	5
2.3. Тематичний план	6
2.4 Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН)	7
2.5. Перелік питань для підготовки до екзамену або підсумкової контрольної роботи	7
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	7
3.1. Методи навчання	7
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	7
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті	9
4. Рейтингова система оцінювання набутих здобувачем вищої освіти знань та вмінь	10

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.02-01-2020
		стор. 4 з 12	

ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од, та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Місце навчальної дисципліни полягає в тому, що вона є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль доктора філософії в галузі права.

Метою навчальної дисципліни є забезпечення особистісного та професійного росту здобувача ступеню доктора філософії, набуття необхідних компонент щодо здатності визначати і вирішувати комплексні завдання науково-дослідного та прикладного характеру у сфері права і сформувати системне розуміння сутностей публічного та приватного права та галузей права, що їх складають, загальних та специфічних умов здійснення правової діяльності у контексті сучасної концепції правової науки.

Завданнями навчальної дисципліни є: розкриття змісту основних положень правової теорії, визначення та розмежування сфер дії приватного і публічного права, визначення основних напрямів реформування публічного та приватного права, всебічне дослідження механізму правового регулювання відповідних суспільних відносин, розкриття та пояснення складних соціально-правових явищ та процесів, що відбуваються на сучасному етапі державотворення у сфері публічного управління, розуміння тенденцій і напрямів розвитку публічного права ЄС.

1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

Відповідно до освітньої-наукової програми «Право», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання:


- мати передові концептуальні та методологічні знання з галузі права і на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення наукових і прикладних досліджень на рівні останніх світових досягнень з відповідного напрямку, отримання нових знань та/або здійснення інновацій;

- розробляти та досліджувати концептуальні, організаційно-правові моделі процесів і систем, ефективно використовувати їх для отримання нових знань та/або створення інноваційних продуктів в юриспруденції, правозастосуванні та дотичних міждисциплінарних напрямках;

- планувати і виконувати експериментальні та/або теоретичні дослідження з права та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми, застосовувати сучасні методи наукометрії та лідерство під час реалізації наукових проєктів;

- розробляти та реалізовувати наукові та/або інноваційні проєкти в галузі права, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі наукові та методологічні проблеми організаційно-правового характеру з дотриманням норм академічної етики і врахуванням соціальних, економічних, екологічних та правових аспектів;

- глибоко розуміти загальні принципи та методи юридичної науки, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері права та у викладацькій

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.02-01-2020
		стор. 5 з 12	

практиці;

- глибоке знання спеціалізованих правових галузей за напрямом дисертаційного дослідження.

1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.

Вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен набути наступні **компетентності**:

Володіння глибокими знаннями в галузі права за науковим напрямом дисертаційного дослідження:

- теорії та філософії права, порівняльного правознавства, історії права та держави;
- конституційного та муніципального права;
- цивільного права та цивільного процесу, сімейного права, міжнародного приватного права;
- господарського права, господарсько-процесуального права;
- трудового права, права соціального забезпечення;
- земельного права, аграрного права, екологічного права, природоресурсного права;
- адміністративного права і процесу, фінансового права;
- кримінального права та кримінології, кримінально-виконавчого права;
- кримінального процесу та криміналістики, судової експертизи;
- судустрою, прокуратури та адвокатури;
- міжнародного права (публічного);
- інформаційного права, права інтелектуальної власності;
- права національної безпеки, військового права.

1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Навчальна дисципліна «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання» базується на знаннях таких дисциплін, як «Методика та методологія наукових досліджень і викладання юриспруденції», «Правове, економічне та інформаційне забезпечення наукових досліджень» та інших.

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з 1 навчального модуля, а саме: навчального модуля № 1 «», який є логічно завершеним, самостійним, цілісною частиною навчальної дисципліни.


2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля

Модуль № 1. Особливості і проблеми правового регулювання.

Інтегровані вимоги модуля № 1. У результаті засвоєння навчального матеріалу навчального модуля № 1 студент повинен:

знати:

- основні поняття, категорії наукової методології
- закономірності правотворчих та правозастосовних процесів.
- сутність та методологічні аспекти системодіяльного підходу у правових теоріях.
- основні положення теорії публічного права та адміністративного процесу, їх специфіку та напрямки розвитку в сучасних умовах розвитку держави.
- сучасні концепції судово-правової реформи.
- сучасні концепції господарського права, сутності та особливості методологічних аспектів проведення досліджень.
- основні проблеми науки і практики цивільного права і процесу.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 13.01.02-01-2020
		стор. 6 з 12	

вміти:

- оцінювати сучасну правову політику різних публічних інститутів.
- розробляти за застосовувати нормативно-правові акти спираючись на сучасні методологічні підходи.
- оперувати категорійно-понятійним апаратом, користуватися прийомами аналізу, групування, класифікації та узагальнення правових явищ, пов'язаних зі шляхами та способами вирішення актуальних проблем адміністративного права та процесу.
- продукувати нові ідеї та творчо здійснювати розв'язання проблемних ситуацій в судовій практиці та в науковій сфері.

Тема 1. Сучасна парадигма публічного та приватного права.

1. Значення поняття інтересів в адміністративному праві. 2. Приватні та публічні інтереси. 3. Державні завдання та державні цілі. 4. Соціальна мета держави.

Тема 2. Дуалізм часток правничих систем.

1. Приватне право. 2. Публічне право. 3. Зв'язки та розмежування публічного та приватного права.

Тема 3. Особливості методології досліджень у сферах публічного та приватного права.

1. Загальна характеристика методології дослідження правових аспектів організації діяльності. 2. Питання методів науки адміністративного права

Тема 4. Публічна адміністрація у приватно-правовій формі.

1. Публічно-правові захисні механізми та приватно-правові організаційні форми. 2. Адміністративно-приватне право

Тема 5. Модель устрою системи правової діяльності.

1. Модель устрою системи діяльності. 2. Публічно-адміністративна діяльність. 3. Правові форми і відносини в публічно-адміністративній діяльності. 4. Типи публічно-адміністративної діяльності.

Тема 6. Значення та завдання процедурного права.

1. Поняття «процесуальне право», «процедура діяльності», процедурне право як інститут. 2. Поняття та значення процедури та адміністративної процедури. 3. Концепція закону «Про адміністративну процедуру». 4. Адміністративна процедура та судовий процес.

Тема 7. Критерії публічно-адміністративної діяльності.

1. Вчення про критерії публічно-адміністративної діяльності. 2. Зміст критерію та санкція критерію. 3. Критерій дієвості

Тема 8. Розвиток європейського публічного права.

1. Європеїзація права. 2. Європеїзація адміністративних структур. 3. «Контекст європейського розвитку».

2.3. Тематичний план.

№ пор	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)								
		Денна, вечірня форма навчання				Заочна форма навчання				
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Лаб./прак. заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Модуль №1. Історія розвитку та світові стандарти адміністративного права										
1.1	Сучасна парадигма публічного та приватного	4 семестр				4 семестр				



	права	15	2	2	11	17	2	-	15
1.2	Дуалізм часток правничих систем	19	2 2	2 2	11	17	-	2	15
1.3	Особливості методології досліджень у сферах публічного та приватного права	17	2	2 2	11	15	-	-	15
1.4	Публічна адміністрація у приватно-правовій формі	17	2	2 2	11	17	-	2	15
1.5	Модель устрою системи правової діяльності	17	2	2 2	11	19	2	2	15
1.6	Значення та завдання процедурного права	17	2	2 2	11	15	-	-	15
1.7	Критерії публічно-адміністративної діяльності	19	2	2 2	13	19	2	2	15
1.8	Розвиток європейського публічного права	19	2 2	2	13	23	-	2	21
1.9	Модульна контрольна робота №1	10	-	2	8	-	-	-	-
1.10	Виконання домашнього завдання , контрольної (домашньої) роботи.	-	-	-	-	8	-	-	8
1.11	Підсумкова семестрова контрольна робота	-	-	-	-	-	-	-	-
Усього за модулем №1		150	20	30	100	150	6	10	134
Усього за навчальною дисципліною		150	20	30	1004	150	6	10	134

2.4.1. Завдання на контрольну (домашню) роботу.

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у другому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Теми рефератів та завдання для виконання практичної частини контрольної (домашньої) роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій, розроблених провідними викладачами кафедри.

Час, потрібний для виконання контрольної складає 8 годин самостійної роботи.

2.4.2. Перелік питань для підготовки до екзамену.

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену, розробляються провідними викладачами та затверджуються протоколом засідання кафедри та доводяться до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:


- пояснювально-ілюстративний метод;
- метод проблемного викладу;
- дослідницький метод.

Реалізація цих методів здійснюється при проведенні лекцій, демонстрацій, самостійному вирішенні задач, роботі з навчальною літературою, аналізі та вирішенні задач.

3.2. Рекомендована література

Базова література

- 3.2.1. Алексеев С.С. Право: опыт комплексного исследования: азбука, теория, философия. -М., 1999.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.02-01-2020
		стор. 8 з 12	

- 3.2.2. Административное право зарубежных стран: Учебник / Под ред. А.Н. Козырина и М.А. Шатиной. – М.: Спарк, 2003. – 464 с.
- 3.2.3. Адміністративна процедура та адміністративні послуги. Зарубіжний досвід і пропозиції для України / Автор-упорядник В.П.Тимошук. — К.: Факт, 2003. — 496 с.
- 3.2.4. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: Курс лекций. – 3-е изд., доп. – М.: Омега-Л, 2005. – 584 с.
- 3.2.5. Брагинский М.И. Договорное право. Книга первая: Общие положения. 3-е изд., стер. / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский – М.: Статут, 2008. – 847 с.
- 3.2.6. Демський Е. Ф. Адміністративне процесуальне право України: Навчальний посібник. – К.: Юрінком Інтер, 2008. — 495с.
- 3.2.7. Коломоець Т. О. Адміністративне право України. Академічний курс: підручник / Т.О. Коломоець. – К. : Юрінком Інтер, 2011. – 576 с.
- 3.2.8. Кузьменко О.В. Курс адміністративного процесу: навч посібн. / О. В. Кузьменко. — К.: Юрінком Інтер, 2012. — 208 с.
- 3.2.9. Курс адміністративного права України : підручник / [В. К. Колпаков, О. В. Кузьменко, І. Д. Пастух та ін.] ; за ред. В. В. Коваленка. – К. : Юрінком Інтер, 2012. – 808 с.
- 3.2.10. Стеценко С. Г. Адміністративне право України : Навчальний посібник / С. Г. Стеценко. – К. : Атіка, 2011. – 624 с.
- 3.2.11. Харитонов Є. О. Цивільне право України : підручник / Є. О. Харитонов, О. І. Харитонova, О. В. Старцев. – 3-тє вид., перероб. і доп. – К. : Істина, 2011. – 808 с.
- 3.2.12. Цивільне право [Текст] : підручник : у 2 т. / за ред. проф. В. І. Борисової, І. В. Спасибо-Фатєєвої, В. Л. Яроцького ; Нац. ун-т "Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого". - 2-ге вид., переробл. та допов. Т. 1 - X. : Право, 2014. - 655 с.
- 3.2.13. Цивільне право [Текст] : підручник : у 2 т. / за ред. проф. В. І. Борисової, І. В. Спасибо-Фатєєвої, В. Л. Яроцького ; Нац. ун-т "Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого". - 2-ге вид., переробл. та допов. Т. 2 - X. : Право, 2014. - 815 с.
- 3.2.14. Цивільне право України. Договірні та недоговірні зобов'язання: [підручник] / [С. С. Бичкова, І. А. Бірюков, В. І. Бобрик та ін.]; за заг. ред. С. С. Бичкової. – 3-те вид., змін. та допов. – К.: Алерта, 2014. – 496 с.
- 3.2.15. Шмідт-Ассманн Е. Загальне адміністративне право як ідея врегулювання: основні засади та завдання систематики адміністративного права / Ебергард Шмідт-Ассманн ; [пер. з нім. Г. Рижков, І. Сойко, А. Баканов] ; відп. ред. О. Сироїд. – К. : К.І.С., 2009. – 552 с.
- 3.2.16. Щедровицкий Г. П. Исходные представления и категориальные средства теории деятельности / Г. П. Щедровицкий // Разработка и внедрение автоматизированных систем в проектировании (теория и методология). Приложение I. – М. : Стройиздат, 1975. – 345 с. – С. 72–161.
- 3.2.17. Щедровицкий П. Г. Лекции о развитии. Лекция 1. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.fondgp.ru/lib/mmkyi8>.

Допоміжна література


- 3.2.18. Авер'янов В. Адміністративне право України: доктринальні аспекти реформування // Право України. – 1998. – № 7.
- 3.2.19. Авер'янов В. Актуальні завдання реформування адміністративного права // Право України. – 1998. – № 8.
- 3.2.20. Авер'янов В. Реформування українського адміністративного права: черговий етап // Право України. – 2000. – № 7.



- 3.2.21. Авер'янов В.Б., Крупчан О.Д. Виконачва влада: конституційні засади і шляхи реформування. – Харків, 1998.
- 3.2.22. Аверьянов В.Б. Аппарат государственного управления: содержание деятельности и организационные структуры. – К.: Наукова думка, 1990.
- 3.2.23. Аверьянов В.Б. Функции и организационная структура органа государственного управления. – К., 1984. – 150 с.
- 3.2.24. Адміністративна реформа в Україні: міфи і реалії. – К., 2000.
- 3.2.25. Бандурка О.М., Тищенко М.М. Адміністративний процес: Підручник для вищих навч. закл. – К.: Літера ЛТД, 2001. – 336 с.
- 3.2.26. Козлов В. А. Проблемы предмета и общей методологии права.- Л., 1989.
- 3.2.27. Кузьменко О. В. Теоретичні засади адміністративного процесу : монографія / О. В. Кузьменко. – К. : Атіка, 2005. – 352 с.
- 3.2.28. Кунєв Ю. Д. Адміністративний процес: проблеми визначення сутності та змісту / Ю. Д. Кунєв // Публічне право: науково-практичний юридичний журнал. – 2013. – № 2. – С. 27–32.
- 3.2.29. Кунєв Ю. Д. Діяльність митної служби України : проблеми правової організації : [монографія] / Ю. Д. Кунєв. – Дніпропетровськ : Академія митної служби України, 2009. – 242 с.
- 3.2.30. Кунєв Ю. Д. Методологія дослідження державно–правових явищ як актуальна проблема / Ю. Д. Кунєв // Право України. – 2009. – № 11. – С. 118–123.
- 3.2.31. Кунєва З. Ю. Публічні формальності: сутність значення / З.Ю. Кунєва // Правова позиція. – 2016. – № 2. – С. 62–78.
- 3.2.32. Протасов В.Н. Правоотношение как система.- М., 1991.
- 3.2.33. Протасов В.Н. Что и как регулирует право,- М., 1995. •
- 3.2.34. Протасов В.Н. Юридическая процедура.- М., 1991.

3.2. Інформаційні ресурси в Інтернет

- 3.3.1. Методичні розробки кафедри (в електронному вигляді).
- 3.3.1. Офіційний сайт Верховної Ради України [Пошукова система] / <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main>
- 3.3.2. Офіційний сайт Кабінету Міністрів / <http://www.kmu.gov.ua/control/>
- 3.3.3. Офіційний сайт Верховного Суду України / <http://www.scourt.gov.ua/>
- 3.3.4. Портал судової влади України / <http://www.court.gov.ua/>
- 3.3.5. Єдиний державний реєстр судових рішень України [Пошукова система] / <http://reyestr.court.gov.ua/>
- 3.3.6. Національна наукова бібліотека ім. В.І. Вернадського [Пошукова система] / <http://www.nbuv.gov.ua/>
- 3.3.7. Європейський суд з прав людини / <http://www.echr.coe.int/echr/>
Рада Європи / <http://www.coe.int/>

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.02-01-2020
		стор. 10 з 12	

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

	Максимальна кількість балів	
	Денна, вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
Вид навчальної роботи	Модуль №1	
Відповіді та виконання завдань на практичних заняттях	4 семестр	4 семестр
	46×15 = 60	106×5 = 50
Ведення конспекту лекцій	10	-
Виконання експрес-тесту	-	-
Виконання контрольної роботи.	-	-
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	<i>40 балів</i>	-
Залік	30	50
Усього за модулем №1	100	
Усього за навчальну дисципліну	100	

Залікова рейтингова оцінка визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються здобувачу вищої освіти, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих здобувачем вищої освіти за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.


4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку, яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

4.5. Сума підсумкової семестрової модульної та залікової рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 4.2).

Таблиця 4.2

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Проблеми публічно- та приватно-правового регулювання»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.02-01-2020
		стор. 11 з 12	

75-81		C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
1-34		F	Незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)

4.6. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: **92/Відм./A, 87/Добре/B, 79/Добре/C, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

4.7. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище, ім'я, по батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				